

		<b>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</b>	
<b>FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020</b>			
<b>BENEFICIARIO:</b>		VERONICA FRANCO	
<b>DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:</b>		DISTRITO DE SAN MIGUEL - DPTO. MISIONES	
<b>N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:</b>		1629/2025 (17/09/2025)	
<b>PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:</b>		<b>DESDE:</b> 18/09/2025 <b>HASTA:</b> 19/09/2025	
<b>N° COMPROBANTE DE PAGO EN</b>		<b>1799/2025</b>	
<b>GUARANIES:</b>		<b>FECHA:</b>	
		26/09/2025	
<b>MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN</b>		Gs.861.016	
<b>CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025</b>		<b>SI</b>	
<b>ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.</b>		<b>X</b>	
<b>ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01</b>		<b>X</b>	
<b>DETALLES DE MONTOS</b>			
<b>TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:</b>		Gs.861.016	
<b>MONTO MINIMO A RENDIR (50%):</b>		Gs.0	
<b>MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:</b>		Gs.0	
<b>MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:</b>		Gs.0	
<b>MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%:</b>		Gs.0	
<b>DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:</b>		Gs.0	
<b>MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA</b>		Gs.0	
<b>MONTO NETO RENDIDO:</b>		Gs.0	
<b>DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:</b>		Gs.0	
<b>ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA</b>		Gs.0	
<b>ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES</b>		Gs.0	
<b>OBSERVACIONES</b>			
NINGUNA.			
<b>VERIFICADO POR:</b>		NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF - DINAC	
<b>LIC. SARA GONZALEZ</b> COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC		<b>V°B°:</b>	



Centro Meteorológico Nacional, 22 de septiembre de 2025.

**Señora:**

**LIC. SARA GONZÁLEZ AMARILLA, GERENTE**

GERENCIA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DE LA DINAC

**DE NUESTRA MAYOR CONSIDERACIÓN:**

ASUNTO: INFORMAR CUMPLIMIENTO DE COMISION DE SERVICIO AL DEPARTAMENTO DE MISIONES – RESOLUCIÓN Nº 1629/2025 – EXP. DINAC Nº 250716

RESOLUCIÓN N° 1629/2025 – EXP. DINAC N° 250716

Nos dirigimos a Usted, y por su digno intermedio a quien corresponda, a los efectos de informar sobre el cumplimiento de la Comisión de Servicio autorizada mediante Resolución N° 1629/2025, de fecha 17 de septiembre de 2025, "Por la que se autoriza a funcionarios dependientes de la Dirección de Meteorología e Hidrología a realizar una comisión de servicio al Departamento de Misiones, los días 18 y el 19 de Septiembre de 2025; y se autoriza a la Subdirección de Administración y Finanzas a abonar el viático correspondiente".

**Se adjuntan como respaldo documental:**

- Fotografías de las vistas realizadas.
- Constancia de visita técnica realizada.
- Informe Técnico de los trabajos realizados.
- Copia de la Resolución N° 1629/ 2025

Sin otro particular, le saludamos atentamente,

Alfredo Leguizamón  
CI Nº 8.500.360

Veronica Franco

CI N° 2.640.001

**Oswaldo Rolón**  
CI N° 4.280.739

LA CENTRAL DEL COMERCIO  
Asociación Unificada de  
Haitis (Gonzalez)  
92101 2025  
10:56

<b>MISIÓN:</b> Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios estándares de seguridad y la	<b>VISION:</b> Ser reconocida por los altos	calidad de los servicios prestados	1   1	Equipo, Respeto, y Eficiencia	Cnel. Francisco López 1080 esq. De la Conquista Integridad, Compromiso, Transparencia, Trabajo en	E-mail: <a href="mailto:asm@intecorologia.gov.py">asm@intecorologia.gov.py</a> Teléfono: (021) 438 1142	Asunción – Paraguay
--	--	------------------------------------	-------	-------------------------------	--	--	---------------------



## CONSTANCIA

Se hace constar que el 18 y 19 de septiembre del 2025, se presentaron en las instalaciones de **Agriplus S.A** **Compañía Arazape, Distrito de San Miguel Misiones – Dpto. de Misiones**. los funcionarios de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), **Alfredo Leguizamón, CIC N° 3.500.360; Osvaldo Rolón, CIC N° 4.230.739 y Verónica Franco, CIC N° 2.640.001**; según lo dispuesto en la **Resolución DINAC N° 1629 /2025**, a los efectos de realizar mantenimiento preventivo y correctivo de la estación meteorológica automática.

Se expide la presente constancia a pedido de los interesados, para lo que hubiere lugar, a los 19 días del mes de septiembre del 2025.

  
Ing. Eduardo Ortiz B.  
Encar. Cultivos Culturales - AZP  
Agriplus S.A



Funcionario/a		C.I. Nº	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Oswaldo Rolón Alfredo Leguizamón Verónica Franco	4.230.739 3.500.360 2.640.001	Asunción - Dpto. de Central	Estración Mercorológica LMA Agripus S.A. San Miguel - Dpto. de Misiones	18 y 19 de septiembre de 2025	18-sep	538.135	100%	538.135	
					19-sep	538.135	60%	322.881	
							40%		
							80%		
							100%		
Total general por afectar al OG 232									
Subtotal a favor de c/u									
Cantidad de funcionarios									
3									
2.583.048									

**Artículo 2º** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Francó, a realizar una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de septiembre de 2025.

**Artículo 1º** Autorizar a los funcionarios **Oswaldo Rolón, Alfredo Leguizamón y Verónica Franco**, a realizar una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de septiembre de 2025.

**EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL**

**RESUELVE**

Abg. **Coordinadora**  
**Gestión de Documentos**  
**Secretaría General - DINAC**  
**Autoriza**

**POR TANTO:** De conformidad con la Ley Nº 73/90 "Carta Orgánica de la DINAC" modificada por la Ley Nº 2199/2003 "Que dispone la Reorganización de los Organos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo".



**VISTO:** Los Memorándums SDM Nº 211/2025 de la Subdirección de Meteorología; DMIH Nº 491/2025 de la Dirección de Meteorología e Hidrología, la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Exped. DINAC Nº 250716); y,-----

**CONSIDERANDO:** Que, la Subdirección de Meteorología, solicita autorización para que los funcionarios **Oswaldo Rolón, Alfredo Leguizamón y Verónica Franco** realicen una comisión de servicio en el Departamento de Misiones, el 18 y 19 de septiembre de 2025, fin de realizar el mantenimiento correctivo de la estación meteorológica automática.

Que, la Dirección de Meteorología e Hidrología, remite el expediente para su proceso administrativo correspondiente.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas, informa el Rubro 232 - Viáticos y Movilidad; cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

Asunción, 17 de Septiembre de 2025

**POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS OSWALDO ROLÓN, ALFREDO LEGUIZAMÓN Y VERÓNICA FRANCO, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL DEPARTAMENTO DE MISIONES, EL 18 Y 19 DE SEPTIEMBRE DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.**

RESOLUCIÓN Nº 1629 /2025

